

新入社員研修

～ ようこそ働く社会へ ～

毎年恒例となりました「新入社員研修」を本年度も開催いたします。

社会人としての自覚、心構えや仕事に必要な基礎知識を習得するとともに、より良い社会生活を営むためのコミュニケーションの基礎やビジネスマナーについても学び、実践できることを目的に研修をいたします。新入社員の受入れ時に必須となる就業規則の周知、安全衛生教育の一部も当研修で行います。「働くことの意味」を考えることで離職防止につながる内容も盛り込みました。

平成31年度新入社員はもとより、第2新卒と称される中途入社（第2新卒）の社員にも効果的な研修です。多数、ご参加下さいますようご案内いたします。

開催情報

- ◆日時 平成31年 **4月2日（火）**、**3日（水）**、**4日（木）** 9:30～16:00
- ◆会場 **山梨県青少年センター 第1研修室**（甲府市川田町517 TEL:055-237-5311）
- ◆対象者 **平成31年度新入社員** および 中途入社（第2新卒）の社員等
- ◆定員 **40名**（最低開催受講者数：30名）
- ◆参加費 15,000円（税込）/会員事業所1名 テキスト代、昼食代を含む
※裏面の申込書にてお申込みください。受講料の受領をもちまして、正式受付とさせていただきます。

振込先： 山梨中央銀行 本店 普通口座 NO.1196306
口座名： 山梨県経営者協会

- ◆申込み締切 平成31年 **3月22日（金）**
- ◆問い合わせ先 山梨県経営者協会 事務局 TEL 055-233-0271 FAX 055-233-0272

研修内容



1日目（4月2日）	2日目（4月3日）	3日目（4月4日）
<ul style="list-style-type: none">○ オリエンテーション 3日間の研修について○ 自己紹介 自己紹介の意義、重要性○ 社会人としての自己理解 自己を理解する必要性・重要性○ コミュニケーション基礎 コミュニケーションの基礎知識 挨拶、受信と発信 聴くスキル、伝える技術 など	<ul style="list-style-type: none">○ 働く社会の基礎知識 「報・連・相」と質問○ ビジネスマナー基礎 言葉使い、身だしなみ、 名刺の受け渡し 電話応対、来客応対 など○ 会社のルール 就業規則、服務規律、給与など○ 安全衛生について 生活とメンタルヘルスなど○ 保険制度について	<ul style="list-style-type: none">○ 【特別講義】（甲府税務署） 社会人として知っておきたい税知識○ 組織で働く 企業と組織の理解 チームワーク基礎○ 働く意味について 私たちは、なぜ「働く」のか 新社会人としての決意を語る

【研修について】

本研修では、個人・ペア・グループでのワークを取り入れ、自ら体験し、感じ、考えることにより、職場へ戻ってから、「学び」を実践につなげられるようにします。組織・労働社会の規則、コミュニケーションやビジネスマナーについては、必要である本質を理解する講義と解説を行います。また新入社員同士の交流を深めることにより、明日から働くための前向きな気持ちも創り出します。

※申込用紙は、裏面となります

講師

- 小林 隆二 氏 (山梨県経営者協会 参与)
- 長坂 勝弘 氏 (アサーティブコミュニケーション 代表)
- 大竹 美奈子氏 (EI life ON 代表)

講師陣は、企業での実務経験を経て、人材育成コンサルティング、教育研修などを行っています。心理相談員、キャリア・コンサルタントの資格を有し、企業人材育成に必要な心理学についても精通しております。新人育成に必要な専門分野をそれぞれが担当して研修を行います。

申込み

平成 31 年 **3 月 22 日 (金) 締切**

お申込みは、下記をご記入の上 FAX 送信をお願いいたします。

山梨県経営者協会 行

FAX 055-233-0272

参加申込書	新入社員研修		
会社名			
住所	〒		
連絡担当者		所属・役職	
電話番号		E-mail	
<small>ふりがな</small> 参加者氏名	所属	性別	学歴
		男・女	大学卒・高校卒・その他
		男・女	大学卒・高校卒・その他
		男・女	大学卒・高校卒・その他
		男・女	大学卒・高校卒・その他
		男・女	大学卒・高校卒・その他
		男・女	大学卒・高校卒・その他
		男・女	大学卒・高校卒・その他
		男・女	大学卒・高校卒・その他
		男・女	大学卒・高校卒・その他
連絡事項			

※当日キャンセルの場合には、受講料の返金はいたしかねます